

# ŠTATÚT ŠKOLSKÉHO PARLAMENTU

**Gymnázium Mikuláša Kováča**

**Mládežnícka 51, 974 04 Banská Bystrica**

## PREAMBULA

My, žiaci Gymnázia Mikuláša Kováča v Banskej Bystrici, si uvedomujeme svoje právo podieľať sa na živote školy, vyjadrovať svoje názory, potreby a podnety a aktívne sa podieľať na vytváraní demokratického, bezpečného, rešpektujúceho a podnetného školského prostredia.

Školský parlament vnímame ako priestor pre slobodné vyjadrovanie názorov žiakov, demokratické rozhodovanie, vzájomnú komunikáciu a spoluprácu medzi žiakmi, pedagogickými a odbornými zamestnancami, vedením školy a ďalšími partnermi školy.

Naším cieľom je podporovať aktívne občianstvo, zodpovednosť, toleranciu, solidaritu, rešpekt k ľudskej dôstojnosti a schopnosť žiakov podieľať sa na rozhodnutiach, ktoré ovplyvňujú ich školský život.

Školský parlament preto prijíma tento štatút ako základný vnútorný dokument upravujúci jeho postavenie, pôsobnosť, organizáciu, práva a povinnosti jeho členov a pravidlá jeho činnosti.

## ČASŤ I

### ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

#### Článok 1

##### Názov a sídlo

1. Názov orgánu je **Školský parlament Gymnázia Mikuláša Kováča** (ďalej len „školský parlament“).
2. Sídлом školského parlamentu je: **Mládežnícka 51  
974 04 Banská Bystrica**
3. Školský parlament pôsobí v rámci Gymnázia Mikuláša Kováča.
4. Školský parlament je samosprávnym orgánom školy, ktorý reprezentuje žiakov a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi školy.

## Článok 2

### Právny základ

1. Školský parlament sa riadi najmä:
  - zákonom č. **321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov**, najmä § 25 až § 28,
  - zákonom č. **245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon)** v znení neskorších predpisov,
  - zákonom č. **18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov**,
  - nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) **2016/679 (GDPR)**,
  - Ústavou Slovenskej republiky,
  - Dohovorom o právach dieťaťa,
  - ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi,
  - školským poriadkom a ďalšími vnútornými predpismi školy,
  - týmto štatútom.
2. V prípade rozporu medzi ustanoveniami tohto štatútu a všeobecne záväzným právnym predpisom má prednosť všeobecne záväzný právny predpis.
3. Štatút musí byť vykladaný a uplatňovaný v súlade s platnými právnymi predpismi.

## ČASŤ II

### POSTAVENIE A ÚLOHY ŠKOLSKÉHO PARLAMENTU

## Článok 3

### Postavenie školského parlamentu

1. Školský parlament je samosprávnym orgánom školy.
2. Školský parlament vyjadruje a presadzuje záujmy žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania.
3. Školský parlament reprezentuje žiakov školy a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi školy.
4. Školský parlament pri svojej činnosti spolupracuje najmä:
  - s riaditeľom školy,
  - s pedagogickými a odbornými zamestnancami,
  - s radou školy,
  - so žiakmi školy,
  - so školskými parlamentmi iných škôl,
  - s mládežníckymi organizáciami,
  - s obecným alebo mestským mládežníckym parlamentom, ak je zriadený,
  - s ďalšími organizáciami a inštitúciami v súlade s právnymi predpismi a po dohode s vedením školy.

## Článok 4

## Úlohy školského parlamentu

Školský parlament najmä:

- a) zastupuje záujmy žiakov školy,
- b) vyjadruje sa k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania,
- c) predkladá riaditeľovi školy stanoviská, návrhy, podnety a pripomienky žiakov,
- d) podieľa sa na tvorbe a zabezpečovaní dodržiavania školského poriadku,
- e) podporuje komunikáciu medzi žiakmi a vedením školy,
- f) sprostredkúva vedeniu školy názory, potreby a podnety žiakov,
- g) organizuje alebo spoluorganizuje školské podujatia, projekty, kampane a aktivity,
- h) podporuje kultúrne, športové, spoločenské, vzdelávacie a charitatívne aktivity,
- i) podporuje rozvoj žiakov prostredníctvom neformálneho vzdelávania a mimoškolských aktivít,
- j) spolupracuje s ďalšími školskými parlamentmi,
- k) spolupracuje s mládežníckymi organizáciami a príslušným mládežníckym parlamentom,
- l) podporuje demokratické hodnoty, toleranciu, rešpekt a participáciu žiakov,
- m) podieľa sa na zlepšovaní školského prostredia,
- n) podľa možností školy podporuje iniciatívy žiakov a pomáha pri ich realizácii,
- o) plní ďalšie úlohy vyplývajúce z platných právnych predpisov.

## ČASŤ III

### ZLOŽENIE A ČLENSTVO

#### Článok 5

##### Zloženie školského parlamentu

1. Školský parlament má najmenej **5 členov a najviac 17 členov**.
2. Počet členov školského parlamentu pre jednotlivé volebné obdobie je **15**.
3. Členmi školského parlamentu sú žiaci školy, ktorí vo voľbách získali najvyšší počet hlasov.
4. Členovia školského parlamentu vykonávajú svoju funkciu osobne.
5. Členstvo v školskom parlamente je dobrovoľné a čestné.

#### Článok 6

##### Funkčné obdobie

1. Funkčné obdobie školského parlamentu je **18 mesiacov**.
2. Funkčné obdobie školského parlamentu nesmie presiahnuť zákonom stanovenú maximálnu dĺžku.
3. Člen školského parlamentu vykonáva funkciu až do skončenia svojho mandátu alebo do zániku členstva podľa tohto štatútu a platných právnych predpisov.

#### Článok 7

## **Zánik členstva**

Členstvo v školskom parlamente zaniká:

- a) uplynutím funkčného obdobia,
- b) vzdaním sa členstva,
- c) dňom, keď člen prestane byť žiakom školy,
- d) odvolaním z dôvodov uvedených v tomto štatúte,
- e) obmedzením spôsobilosti na právne úkony v rozsahu ustanovenom zákonom,
- g) výmazom školy z registra alebo zrušením príslušnej organizačnej zložky.

## **ČASŤ IV**

### **PRÁVA A POVINNOSTI ČLENOV**

#### **Článok 8**

##### **Práva členov**

Člen školského parlamentu má právo:

- a) zúčastňovať sa na zasadnutiach školského parlamentu,
- b) predkladať návrhy, podnety a pripomienky,
- c) hlasovať o návrhoch a uzneseniach,
- d) kandidovať na funkciu predsedu alebo podpredsedu,
- e) byť informovaný o činnosti školského parlamentu,
- f) požadovať od predsedu informácie o činnosti školského parlamentu,
- g) navrhovať zaradenie bodu do programu zasadnutia,
- h) vyjadrovať slobodne svoj názor,
- i) podieľať sa na aktivitách školského parlamentu,
- j) obracať sa na vedenie školy prostredníctvom školského parlamentu.

#### **Článok 9**

##### **Povinnosti členov**

Člen školského parlamentu je povinný:

- a) riadne sa zúčastňovať zasadnutí,
- b) aktívne sa podieľať na činnosti školského parlamentu,
- c) rešpektovať názory ostatných členov,
- d) dodržiavať tento štatút,
- e) dodržiavať školský poriadok,
- f) konať v záujme žiakov a školy,
- g) plniť úlohy, na ktorých sa školský parlament uzniesol,
- h) chrániť osobné údaje a dôverné informácie, s ktorými sa pri výkone funkcie oboznámi,
- i) zdržať sa konania, ktorým by poškodzoval dobré meno školy alebo školského parlamentu,
- j) správať sa tak, aby svojím konaním neporušoval práva a dôstojnosť iných osôb.

# ČASŤ V

## ORGÁNY ŠKOLSKÉHO PARLAMENTU

### Článok 10

#### Predseda školského parlamentu

1. Školský parlament riadi predseda.
2. Predsedu volí školský parlament zo svojich členov tajným hlasovaním na ustanovujúcom zasadnutí.
3. Predseda najmä:
  - a) zastupuje školský parlament navonok,
  - b) zvoláva a vedie zasadnutia,
  - c) navrhuje program zasadnutí,
  - d) zabezpečuje plnenie uznesení,
  - e) komunikuje s vedením školy,
  - f) zabezpečuje informovanie členov o činnosti parlamentu,
  - g) podpisuje zápisnice a uznesenia,
  - h) dohliada na dodržiavanie štatútu.

### Článok 11

#### Podpredseda školského parlamentu

1. Podpredsedu volí školský parlament zo svojich členov tajným hlasovaním.
2. Podpredseda zastupuje predsedu v plnom rozsahu jeho práv a povinností v prípade jeho neprítomnosti alebo poverenia.
3. Podpredseda spolupracuje s predsedom pri organizovaní činnosti školského parlamentu.

### Článok 12

#### Pedagogický zamestnanec

1. Na zasadnutiach školského parlamentu sa zúčastňuje pedagogický zamestnanec určený riaditeľom školy.
2. Pedagogický zamestnanec nemá hlasovacie právo.
3. Jeho úlohou je najmä:
  - o podporovať riadny priebeh zasadnutí,
  - o pomáhať pri organizačnom zabezpečení činnosti,
  - o dohliadať na dodržiavanie právnych predpisov a vnútorných pravidiel školy,
  - o poskytovať školskému parlamentu primeranú metodickú a organizačnú podporu.
4. Pedagogický zamestnanec nie je členom školského parlamentu, pokiaľ osobitný právny predpis neurčuje inak.

# ČASŤ VI

## VOLBY

### Článok 13

#### Organizácia volieb

1. Voľby do školského parlamentu sa uskutočňujú podľa platného zákona.
2. Voľby vyhlasuje predseda rady školy v zákonom ustanovených lehotách.
3. Voľby sú tajné.
4. Každý žiak školy má pri voľbách rovnaké volebné právo.
5. Podrobnosti organizácie volieb určuje predseda rady školy v súlade so zákonom.
6. O priebehu a výsledku volieb sa vyhotovuje zápisnica v rozsahu ustanovenom zákonom.

### Článok 14

#### Kandidatúra

1. Kandidátom na člena školského parlamentu môže byť žiak školy, ktorý splňa podmienky ustanovené platnými právnymi predpismi.
2. Kandidát môže svoju kandidatúru slobodne prijať alebo odmietnuť.
3. Kandidáti majú právo primerane predstaviť svoj program ostatným žiakom.
4. Volebná kampaň nesmie porušovať školský poriadok, práva iných osôb ani pravidiel bezpečného a slušného správania.

# ČASŤ VII

## ZASADNUTIA

### Článok 15

#### Zvolávanie zasadnutí

1. Školský parlament zasadá podľa potreby.
2. Zasadnutie zvoláva predseda alebo ním poverený člen.
3. Zasadnutie sa zvolá vždy, ak o to požiadajú najmenej jedna tretina členov školského parlamentu.
4. O termíne zasadnutia sú členovia informovaní v primeranom predstihu.
5. Zasadnutia sa spravidla konajú v priestoroch školy alebo prostredníctvom vhodných elektronických komunikačných prostriedkov.

### Článok 16

#### Program zasadnutia

1. Program zasadnutia navrhuje predseda.

2. Každý člen má právo navrhnúť doplnenie programu.
3. Program zasadnutia schvaľuje školský parlament na začiatku zasadnutia.
4. V naliehavom prípade môže školský parlament zaradiť do programu aj bod, ktorý nebol vopred oznámený.

## Článok 17

### Uznášaniaschopnosť a hlasovanie

1. Školský parlament je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov.
2. Uznesenie je prijaté, ak za jeho prijatie hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov.
3. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedajúceho.
4. Hlasovanie je spravidla verejné.
5. Tajné hlasovanie sa použije najmä pri voľbe predsedu a podpredsedu alebo v iných prípadoch, ak o tom rozhodne školský parlament alebo ak to vyžaduje právny predpis.
6. Pri voľbe a odvolaní zástupcu žiakov do rady školy sa postupuje podľa osobitných ustanovení zákona.

## ČASŤ VIII

### ODVOLANIE ČLENA

## Článok 18

### Dôvody odvolania

Člen školského parlamentu môže byť odvolaný najmä z týchto dôvodov:

- a) opakovaná neospravedlnená neúčast' na zasadnutiach,
- b) dlhodobá pasivita pri plnení úloh,
- c) závažné alebo opakované porušovanie tohto štatútu,
- d) závažné alebo opakované porušovanie školského poriadku v súvislosti s činnosťou školského parlamentu,
- e) úmyselné poškodzovanie dobrého mena školského parlamentu alebo školy,
- f) zneužitie postavenia člena školského parlamentu,
- g) neoprávnené nakladanie s osobnými alebo dôvernými údajmi,
- h) konanie nezlučiteľné s princípmi demokratického a rešpektujúceho fungovania školského parlamentu.

1. O odvolaní člena rozhoduje školský parlament hlasovaním.
2. Člen, o ktorého odvolaní sa rozhoduje, má právo vyjadriť sa k dôvodom navrhovaného odvolania.
3. O odvolaní sa vyhotoví zápis do zápisnice.

# ČASŤ IX

## DOKUMENTÁCIA

### Článok 19

#### Zápisnice

1. Z každého zasadnutia školského parlamentu sa vyhotovuje zápisnica.
2. Zápisnica obsahuje najmä:
  - a) dátum a miesto zasadnutia,
  - b) zoznam prítomných a neprítomných členov,
  - c) meno predsedajúceho,
  - d) schválený program,
  - e) stručný priebeh rokovania,
  - f) prijaté uznesenia,
  - g) výsledky hlasovania, ak je to potrebné,
  - h) podpis predsedajúceho a osoby poverenej vyhotovením zápisnice.
3. Zápisnice sa uchovávajú v dokumentácii školského parlamentu.
4. Dokumentácia sa uchováva v súlade s vnútornými predpismi školy a platnými právnymi predpismi.

### Článok 20

#### Zverejňovanie informácií

1. Uznesenia školského parlamentu sa zverejňujú najmä na webovom sídle školy v rozsahu umožnenom právnymi predpismi.
2. Pri zverejňovaní dokumentov musí školský parlament rešpektovať ochranu osobných údajov, právo na súkromie a ďalšie zákonné obmedzenia.
3. Osobné údaje žiakov sa zverejňujú iba v prípadoch a v rozsahu, ktorý umožňuje alebo vyžaduje právny predpis.

# ČASŤ X

## FINANCOVANIE

### Článok 21

#### Náklady na činnosť

1. Náklady na činnosť školského parlamentu sa po dohode s riaditeľom školy a po predchádzajúcom prerokovaní so zriaďovateľom uhrádzajú z rozpočtu školy v súlade s platnými právnymi predpismi.
2. Školský parlament môže iniciovať návrhy na získanie finančných alebo materiálnych prostriedkov na svoje aktivity.
3. Pri nakladaní s finančnými prostriedkami musí školský parlament postupovať transparentne a v súlade s pravidlami školy a platnými právnymi predpismi.

## **ČASŤ XI**

### **KOMUNIKÁCIA A SPOLUPRÁCA**

#### **Článok 22**

##### **Komunikácia so žiakmi**

1. Školský parlament pravidelne informuje žiakov o svojej činnosti.
2. Na komunikáciu môže využívať najmä:
  - a) webové sídlo školy,
  - b) školské informačné systémy,
  - c) nástenky,
  - d) školský rozhlas,
  - e) sociálne siete školy alebo školského parlamentu, ak ich škola umožňuje používať,
  - f) elektronickú komunikáciu,
  - g) osobné stretnutia so žiakmi.
3. Školský parlament môže vytvoriť systém na prijímanie podnetov od žiakov.

#### **Článok 23**

##### **Spolupráca s vedením školy**

1. Školský parlament predkladá vedeniu školy svoje návrhy a stanoviská.
2. Vedenie školy a školský parlament spolupracujú pri riešení otázok týkajúcich sa života žiakov.
3. Školský parlament rešpektuje zákonné kompetencie riaditeľa školy a ostatných orgánov školy.
4. Školský parlament nemôže svojím rozhodnutím nahrádzať rozhodnutie riaditeľa, rady školy alebo iného orgánu, ktorému rozhodovanie zveruje zákon.

# ČASŤ XII

## ZÁSADY ČINNOSTI

### Článok 24

#### Demokratické princípy

Školský parlament pri svojej činnosti dodržiava najmä tieto princípy:

- a) rovnosť členov,
- b) demokratické rozhodovanie,
- c) sloboda prejavu s rešpektovaním práv iných,
- d) transparentnosť,
- e) zodpovednosť,
- f) nediskriminácia,
- g) rešpektovanie ľudskej dôstojnosti,
- h) ochrana súkromia,
- i) otvorenosť voči názorom žiakov,
- j) spolupráca a konštruktívny dialóg.

# ČASŤ XIII

## ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

### Článok 25

#### Schválenie a zmeny štatútu

1. Tento štatút schvaľuje školský parlament.
2. Štatút sa zverejňuje na webovom sídle školy na základe §28 ods.4 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov
3. Zmeny a doplnenia štatútu sa vykonávajú formou dodatku.
4. Návrh na zmenu štatútu môže podať ktorýkoľvek člen školského parlamentu.
5. Návrh na zmenu štatútu musí byť prerokovaný na zasadnutí školského parlamentu.
6. Zmena štatútu je schválená, ak za ňu hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov školského parlamentu, ak právny predpis neustanovuje inak.

### Článok 26

#### Platnosť a účinnosť

1. Tento štatút nadobúda platnosť dňom jeho schválenia školským parlamentom.
2. Štatút nadobúda účinnosť dňom 03.09.2026
3. Dňom účinnosti tohto štatútu sa ruší predchádzajúci štatút školského parlamentu, ak existuje.

4. Ak sa niektoré ustanovenie tohto štatútu stane neplatným alebo neúčinným, nemá to vplyv na platnosť ostatných ustanovení.
5. Neplatné alebo neúčinné ustanovenie sa nahradí ustanovením, ktoré svojím obsahom a účelom najviac zodpovedá pôvodnému ustanoveniu a platným právnym predpisom.

V Banskej Bystrici dňa: 03.09.2026

## **Schválenie**

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Školského parlamentu dňa 03.09.2026 a od toho dňa nadobúda účinnosť a v plnom rozsahu ruší Štatút školského parlamentu pri Gymnáziu Mikuláša Kováča zo dňa 16.09.2019

Podpis riaditeľky školy.....

Podpis koordinátorky ŠP.....

Podpis predsedu ŠP.....