



GYMNÁZIUM
MIKULÁŠA KOVÁČA
BANSKÁ BYSTRICA

Smernica k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov

Gymnázium Mikuláša Kováča, Mládežnícka 51, 974 04 Banská Bystrica

(Organizačná smernica č. 1/2025)

SMERNICA K PREVENCII A RIEŠENIU ŠIKANOVANIA ŽIAKOV GYMNÁZIA MIKULÁŠA KOVÁČA V BANSKEJ BYSTRICI

Názov a sídlo organizácie:	Gymnázium Mikuláša Kováča, Mládežnícka 51, 974 04 Banská Bystrica
Poradové číslo smernice:	1/2025
Schválila:	PaedDr. Alena Paulová
Dátum vyhotovenia internej smernice:	14.02.2025
Účinnosť internej smernice:	25.02.2025

Riaditeľka Gymnázia Mikuláša Kováča, Mládežnícka 51, 974 04 Banská Bystrica (ďalej len „GMK“) vydáva v súlade so Smernicou č. 1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a v školských zariadeniach, ktorá bola vydaná MŠVVaM SR a nadobudla účinnosť 1. februára 2025 v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 2 a 2a zákona č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov a čl. 28 ods. 2 Dohovoru o právach dieťaťa.

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

Táto organizačná smernica upravuje základné znaky, formy a prejavy šikanovania žiakov na GMK, postupy, prevencie a metódy riešenia šikanovania.

Čl. 2

Základné ustanovenia

1) Na účel tejto smernice sa rozumie:

a) **šikanovaním** v škole obťažovanie formou spravidla opakujúceho sa nežiaduceho správania šikanujúceho voči šikanovanému, ktoré je motivované úmyslom získať nad šikanovaným prevahu, šikanovaného ponižit' alebo získať vynútené mocenské postavenie, v dôsledku ktorého dochádza alebo môže dôjsť k vytváraniu zstrašujúceho, nepriateľského, zahanbujúceho, ponižujúceho, potupujúceho, zneuct'ujúceho, zámerne zraňujúceho alebo urážajúceho prostredia vo forme verbálneho šikanovania, fyzického šikanovania, psychického šikanovania, emocionálneho šikanovania, nebezpečného elektronického obťažovania alebo nebezpečného prenasledovania,

b) **priamym šikanovaním** šikanovanie, pri ktorom šikanujúci zameriava svoje konanie priamo na šikanovaného opakujúcim sa úmyselným verbálnym, psychickým, emocionálnym alebo fyzickým násilím, pri ktorom sú spravidla prítomní aj účastníci šikanovania; je spojené s cieľom získať prevahu v kolektíve,

c) **nepriamym šikanovaním** šikanovanie, pri ktorom šikanujúci používa metódy a nástroje vzťahového násillia a emocionálneho vydierania, najmä v podobe prehliadania, ignorovania, zámerného vyčleňovania šikanovaného z kolektívu, šírenia nepravdivých alebo znevažujúcich informácií, citlivých zvukových záznamov (audiozáznamov), obrazových záznamov (videozáznamov) alebo zvukovo-obrazových (audiovizuálnych) záznamov o šikanovanom alebo manipulovaním názorov a postojov ostatných členov sociálnej skupiny k šikanovanému,

d) **šikanujúcim** žiak alebo skupina žiakov, ktorí opakovane psychicky alebo fyzicky ubližujú šikanovanému,

e) **šikanovaným** žiak alebo skupina žiakov, ktorí sú vystavení šikanovaniu,

f) **účastníkom šikanovania** žiak alebo skupina žiakov, ktorí sú prítomní pri šikanovaní, alebo ktorí majú o šikanovaní vedomosť a nie sú šikanujúcimi ani šikanovanými,

g) **dôvodom šikanovania** najmä osobitná charakteristika šikanovaného spočívajúca spravidla v jeho zdravotnom znevýhodnení, pohlaví, náboženskom vyznaní alebo viere, príslušnosti k národnosti alebo k etnickej skupine, sexuálnej orientácii alebo rodovej identite, jazyku, sociálnom, spoločenskom alebo majetkovom postavení jeho rodiny, alebo iná osobná charakteristika spojená spravidla s nosením okuliarov, nadváhou alebo nízkou pohybovou gramotnosťou,

h) **verbálnym šikanovaním** opakované nadávanie, urážanie, posmievanie sa, dobiedzanie, vyhrážanie sa fyzickým útokom, navádzanie na fyzický útok, prikazovanie šikanovanému vykonať určitý úkon proti jeho vôli, zastrasovanie, vydieranie alebo vylúčenie šikanovaného z kolektívu,

i) **fyzickým šikanovaním** nežiaduci a nechcený fyzický kontakt pre šikanovaného, pri ktorom šikanujúci šikanovaného opakovane bije, udiera, sáče alebo kope do neho, podráža ho alebo hádže do neho rôzne predmety, skrýva, poškodzuje, privlastňuje si alebo ničí veci šikanovaného,

j) **psychickým šikanovaním a emocionálnym šikanovaním** ubližovanie negatívnym ovplyvňovaním psychiky, emócií, nálady a duševného rozpoloženia šikanovaného, najmä opakovaným ponižovaním, zosmiešňovaním, zahanbovaním, opovrhovaním, ohováraním v jeho neprítomnosti, rozširovaním nepravdivých informácií alebo urážaním rodinných príslušníkov alebo blízkych osôb,

k) **elektronickým šikanovaním** (ďalej len „kyberšikanovanie“) verbálne, psychické šikanovanie a emocionálne šikanovanie uskutočňované v kybernetickom priestore bez fyzického kontaktu šikanujúceho a šikanovaného prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie, ktoré môže mať aj anonymnú povahu, a pri ktorom šikanujúci dokáže uskutočniť útoky z rôznych miest, pričom šikanovaný sa o napadnutí nemusí okamžite dozvedieť a nemusí byť schopný identifikovať šikanujúceho; zverejnené informácie, fotografie, audiozáznamy a videozáznamy môžu byť prístupné veľkému počtu osôb a môže byť náročné ich odstrániť z kybernetického priestoru.

2) Na účel tejto smernice sa za šikanovanie nepovažuje:

a) **jednorazový alebo impulzívny prejav násilia alebo agresie** medzi žiakmi akútnym neovládnutím emócií, ktoré bezprostredne odznievajú,

b) **prejav násilia alebo agresie medzi žiakmi mimo školy**, ktorý nevyplýva zo vzťahov medzi žiakmi v škole, okrem kyberšikanovania,

c) **nezhoda** medzi zamestnancom školy a žiakom súvisiaca s výchovnovzdelávacím procesom.

3) Šikanovanie môže napĺňať skutkovú podstatu trestného činu, kedy môže byť šikanujúci od veku 14 rokov trestne stíhaný najmä za trestný čin:

a) ublíženia na zdraví.

b) obmedzovania osobnej slobody,

c) lúpeže,

d) vydierania,

e) hrubého nátlaku,

f) nátlaku,

g) porušovania domovej slobody,

h) sexuálneho násilia,

i) sexuálneho zneužívania,

j) krádeže,

k) neoprávneného užívania cudzej veci,

l) poškodzovania cudzej veci,

m) nebezpečného vyhrážania sa,

n) nebezpečného prenasledovania,

o) výroby detskej pornografie,

p) rozširovania detskej pornografie,

q) prechovávaní detskej pornografie a účasti na detskom pornografickom predstavení,

r) ohovárania.

4) Šikanovanie môže napĺňať skutkovú podstatu priestupku proti:

a) občianskemu spolunažívaniu,

b) majetku.

5) Skutočnosť, že šikanujúci nie je trestne zodpovedný z dôvodu nízkeho veku, nie je prekážkou na podanie žaloby vo veci náhrady škody.

6) Zamestnanec školy, ktorému je známy prípad šikanovania a neprijme žiadne opatrenie k prevencii a riešeniu šikanovania, môže byť trestne stíhaný najmä za trestný čin:

a) neprekazenia trestného činu,

b) neoznámenia trestného činu,

c) ublíženia na zdraví.

Čl. 3 Prevenia šikanovania

1) Pri prevencii šikanovania škola dbá na vytváranie bezpečného prostredia, v ktorom sa vznik šikanovania aktívne obmedzuje. Škola aktívne predchádza šikanovaniu dôsledným vykonávaním dozorov cez prestávky a na školských akciách, zafinovanými jasnými pravidlami správania sa v školskom poriadku a dôsledným riešením akýchkoľvek náznakov nevhodného správania, spoluprácou so zákonnými zástupcami, ktorí sú na rodičovských združeniach informovaní o prevencii šikanovania a postupoch nahlásenia podozrenia zo šikany.

2) Pri prevencii šikanovania škola primerane pôsobí na žiakov a prispôsobuje preventívne aktivity podľa ich veku, psychickej a intelektuálnej úrovne s dôrazom na hodnotovú výchovu.

3) Za prevenciu šikanovania v škole zodpovedá riaditeľ školy a vedúci skupiny pedagogických a odborných zamestnancov školy (ďalej len „PZ a OZ“ školy) , ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania. Riaditeľ a vedúci skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania zabezpečujú činnosti súvisiace s prevenciou šikanovania prostredníctvom činnosti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, formou stanovenia pravidiel a postupov riešenia šikanovania, podpory preventívnych aktivít a vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov.

4) Prevenia šikanovania sa zabezpečuje najmä:

a) využívaním takého obsahu výchovy a vzdelávania a takých metód a foriem výchovy a vzdelávania, ktoré posilňujú úctu, toleranciu, empatiu a solidaritu žiakov najmä voči sebe navzájom, využívaním práce v skupinách, prierezových, resp. globálnych tém, workshopmi, diskusiami a besedami organizovanými skupinou PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania a školským podporným tímom,

b) aktívnym sústavným výchovným pôsobením pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca vrátane prejavenia záujmu o problémy žiaka v škole a mimo nej, snahou byť otvorený k rozhovorom o problémoch žiakov v škole, ale aj mimoškolských problémoch,

c) dlhodobou strategickou činnosťou, realizáciou overených preventívnych programov s doplnením o činnosti neformálneho vzdelávania najmä prednášky, diskusie organizované skupinou PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania školským podporným tímom, alebo inými subjektami a mimoškolskými činnosťami, ktoré posilňujú v žiakoch úctu, toleranciu, empatiu a solidaritu najmä voči sebe navzájom. Vedúci skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania pravidelne informuje o uskutočnených aktivitách na stránke webového sídla školy.

d) spoluprácou skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania s rodičmi alebo inou fyzickou osobou, ktorá má žiaka zvereného do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, poručníkom alebo opatrovníkom (ďalej len „zákonný zástupca“), alebo so zástupcom zariadenia, v ktorom sa vykonáva ústavná starostlivosť, výchovné opatrenie, neodkladné opatrenie alebo ochranná výchova, výkon väzby alebo výkon trestu odňatia slobody (ďalej len „zástupca zariadenia“), informovaním zákonných zástupcov žiaka o prípadných problémoch a opatreniach, konzultovaním riešení konkrétnych situácií,

e) aktívnym prístupom orgánov školskej samosprávy pri navrhovaní a prerokovaní školského poriadku, školského vzdelávacieho programu a opatrení školy k prevencii šikanovania,

f) spoluprácou školy a skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania so zariadeniami poradenstva a prevencie, pričom pri prevencii šikanovania zariadeniami poradenstva a prevencie sa informovaný súhlas zákonného zástupcu nevyžaduje.

5) Riaditeľ školy alebo skupina PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania posudzujú navrhované činnosti podľa čl. 3 ods. 4 písm. a) až e) z hľadiska predchádzania nežiaduceho vplyvu na žiakov v spolupráci so zariadením poradenstva a prevencie.

6) Riaditeľ školy alebo skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania priebežne informuje zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadenia o opatreniach školy pri prevencii šikanovania najmä na podstránke skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania na webovom sídle školy, alebo na triednej schôdzi zákonných zástupcov v škole.

7) Riaditeľ školy zodpovedá za systémové aktivity školy pri prevencii šikanovania. Riaditeľ školy v spolupráci s pedagogickou radou a orgánmi školskej samosprávy:

a) rozpracúva opatrenia školy pri prevencii šikanovania v školskom poriadku,

b) zabezpečuje a kontroluje vykonávanie dôkladného dozoru v priestoroch, kde k šikanovaniu už došlo, alebo by k nemu mohlo dochádzať.

8) Riaditeľ školy:

a) zabezpečuje vzdelávanie zamestnancov školy v oblasti prevencie a riešenia šikanovania, formou aktualizáčného vzdelávania, zamerania jednotlivých foriem vzdelávania (v zmysle plánu profesijného rozvoja) na témy prevencie a riešenia šikany, webinárov, prednášok, workshopov na uvedenú tému,

b) zapája do prevencie šikanovania orgány školskej samosprávy a zriaďovateľa. V spolupráci so Školským parlamentom pri GMK, Radou školy pri GMK, aktívne monitoruje situáciu v škole, participuje na realizácii návrhov preventívnych akcií, resp. iných návrhov orgánov školskej samosprávy,

c) poverí zodpovednú osobu vedúceho skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania, aby na začiatku školského roka zverejnil na webovom sídle školy aktuálne kontaktné údaje právnických osôb, ktoré sa zaoberajú prevenciou a riešením šikanovania, štvrťročne tieto údaje aktualizoval a v rámci činnosti skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania zverejňoval. Skupina PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania si vytvorí podstránku v rámci webového sídla školy, ktorú bude v pravidelných intervaloch aktualizovať,

- d) bezodkladne formou dodatku upraví Pracovný poriadok GMK, v ktorom upraví povinnosť a postup zamestnanca školy bez zbytočného odkladu oznamovať podozrenia šikanovania a prijať zodpovedajúce opatrenia,
- e) metodika a postup oznamovania a preverovania šikanovania je upravená dodatkom k pracovnému poriadku školy. O aktuálne oznámených a preverovaných oznámeniach o šikane bude vedúci skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania oboznamovať v nevyhnutnom rozsahu PZ na riadnej/mimoriadnej pedagogickej rade,
- f) zabezpečuje poučenie zamestnancov školy o skutočnosti, že šikanovanie môže naplňať skutkovú podstatu priestupku alebo skutkovú podstatu trestného činu. S uvedenou skutočnosťou boli zamestnanci preukázateľne oboznámení pri prerokovaní danej smernice dňa 24.02.2025 na pedagogickej rade, čo prítomní potvrdili svojím podpisom.
- g) zabezpečuje poučenie zamestnancov školy o skutočnosti, že šikanujúcemu môže byť uložené opatrenie vo výchove a o skutočnosti, že ak šikanujúci nie je trestne zodpovedný z dôvodu nízkeho veku, nie je to prekážkou na podanie trestného oznámenia a na podanie žaloby vo veci náhrady škody, ktorú šikanujúci spôsobil na majetku alebo vo veci náhrady ujmy, ktorú spôsobil na zdraví. S uvedenou skutočnosťou boli zamestnanci preukázateľne oboznámení pri prerokovaní danej smernice dňa 24.02.2025 na pedagogickej rade, čo prítomní potvrdili svojím podpisom.
- h) zamestnanci školy boli o postupe pri zistení šikanovania preukázateľne oboznámení pri prerokovaní danej smernice dňa 24.02.2025 na pedagogickej rade, čo prítomní potvrdili svojím podpisom. Žiaci budú podrobne o danom postupe informovaní v rámci triednických hodín so zápisom príslušného triedneho učiteľa do triednej knihy. Zákonní zástupcovia žiakov budú informovaní štandardným spôsobom prostredníctvom EduPage. Podklad preukazujúci informovanie je povinný evidovať príslušný triedny učiteľ počas celého štúdia žiaka. Metodika postupu pri zistení šikanovania bude zároveň zverejnená na webovom sídle školy na podstránke skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania.
- i) metodika postupu pri zistení udalosti spojenej so šikanovaním, resp. inej krízovej udalosti:
1. prítomný pedagogický zamestnanec zistí závažnosť incidentu, potencionálne zranenia účastníkov a zabezpečí svedkov incidentu,
 2. v prípade zranenia poskytne pedagogický zamestnanec prvú pomoc a ak ide o závažné poranenia bezodkladne zavolá RZP,
 3. zamedzí pokračovaniu incidentu,
 4. aktivuje ďalšieho pedagogického zamestnanca, ktorý je prítomný v blízkosti miesta incidentu a s jeho pomocou zhromaždí účastníkov a svedkov incidentu – minimálne dvaja a viac pedagogických zamestnancov,
 5. získa informácie o incidente - najmenej 2 PZ,
 6. bezodkladne informuje vedenie školy, príslušného triedneho učiteľa a menovaného člena školského podporného tímu o incidente; vedenie školy zabezpečí prípadne suplovanie, resp. iné činnosti v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu,

7. v prípade nepĺnoletých žiakov triedny učiteľ bezodkladne informuje zákonných zástupcov (telefonicky); po súhlase zákonných zástupcov sa títo môžu zúčastniť prejednávania incidentu aj online,
8. pedagogický zamestnanec, ktorý incident riešil ako prvý, spolu s triednym učiteľom spíše záznam o incidente, ktorý predložia menovanému členovi školského podporného tímu.

Čl. 4

Preverovanie podozrenia zo šikanovania

1) Riaditeľ školy zostavuje skupinu PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania. Stálymi členmi skupiny sú vedúci PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania, členovia školského podporného tímu, školský psychológ a príslušný triedny učiteľ.

2) Opatrenia, metódy a postupy pri obmedzovaní šikanovania a nápravy jej dôsledkov sa navrhujú tak, aby zodpovedali vývinovej zrelosti, emocionálnej zrelosti a veku šikanujúceho, šikanovaného a účastníkov šikanovania, vrátane detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

3) Riaditeľ školy v spolupráci so skupinou PZ a OZ školy, ktorí navrhujú a zabezpečujú postup pri riešení šikanovania pri preverovaní incidentu, ktorý zahŕňa podozrenie zo šikanovania bez zbytočného odkladu najmä:

- a) zabezpečia pomoc a ochranu potencionálnemu šikanovanému,
- b) zabezpečia, aby v priebehu preverovania nedošlo k ďalšej konfrontácii medzi potencionálnym šikanujúcim a potencionálnym šikanovaným,
- c) ukladajú povinnosť príslušnému triednemu učiteľovi informovať zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia potencionálneho šikanujúceho, potencionálneho šikanovaného a potenciálnych účastníkov šikanovania a zabezpečiť ich účasť na prípadnom prejedávaní incidentu. Doklad o informovaní založí triedny učiteľ do príslušného spisu v registratúre školy,
- d) vedúci skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania spíše a zaeviduje v registratúre záznam o incidente, ktorý po podpísaní obidvomi prítomnými stranami a ďalšími účastníkmi prerokovania spolu s návrhom prijatých opatrení bezodkladne doručí riaditeľovi školy.

4) Riaditeľ školy v spolupráci s vedúcim skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania na základe písomných návrhov/záverov z prešetrovania podnetu podľa potreby kontaktuje:

- a) zariadenie poradenstva a prevencie,
- b) orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,

- c) okresný úrad, ak ide o podozrenie zo spáchania priestupku, alebo políciu, ak ide o podozrenie zo spáchania trestného činu,
- d) poskytovateľ a záchrannej zdravotnej služby.

5) Členovia skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania pri preverovaní podozrenia zo šikanovania:

- a) zabezpečia zistenie účastníkov šikanovania a ďalších svedkov a uskutočnenie individuálnych rozhovorov alebo konfrontačných rozhovorov medzi účastníkmi šikanovania alebo medzi svedkami. Tieto zistenia spíšu do záznamu o pohovore a spolu s navrhnutými opatreniami na nápravu bezodkladne zaregistrujú v registratúre a doručia riaditeľovi školy,
- b) uchovávajú dôkazy o podozrení zo šikanovania v nevyhnutnom rozsahu a počas nevyhnutného času, ktoré budú uložené iba v spise na sekretariáte školy. Za evidenciu všetkých nevyhnutných podkladov/písomností zodpovedá vedúci skupiny pedagogických a odborných zamestnancov školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania.
- c) zabezpečia pri rozhovoroch podľa písmena a) prítomnosť všetkých členov skupiny pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania, ktorí vlastnoručným podpisom záznamu o pohovore potvrdia svoju prítomnosť,
- d) zabraňujú zľahčovaniu šikanovania a takému konaniu, ktoré môže viesť k neriešeniu šikanovania, preverovaniu šikanovania pod emocionálnym nátlakom alebo v prítomnosti iných žiakov alebo k zverejňovaniu informácií z preverovania šikanovania. Preto preverovanie primárne vykonávajú v zborovni GMK, v nevyhnutnom prípade v učebniach alebo kabinetoch, kde sa nenachádza žiadna nezainteresovaná osoba.

Čl. 5

Opatrenia na riešenie šikanovania a nápravu jeho dôsledkov

- 1) Škola dbá o bezodkladné riešenie šikanovania podľa tejto smernice.
- 2) Vo vzťahu k šikanujúcemu riaditeľ školy v spolupráci s členmi skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania:
 - a) zabezpečia individuálny rozhovor odborného zamestnanca skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania alebo odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie so šikanujúcim za prítomnosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia s cieľom objasnenia motivácie, sociálneho a rodinného pozadia správania šikanujúceho a určenia ďalšieho postupu; rozhovor sa môže v odôvodnených prípadoch konať online formou, resp. časti rozhovoru sa môžu konať aj bez prítomnosti zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia, ak na to dá zákonný zástupca žiaka alebo zástupca zariadenia preukázateľný súhlas,

- b) v spolupráci s príslušným triednym učiteľom navrhnuť podľa potreby intervenciu v zariadení poradenstva a prevencie alebo zabezpečiť intervenciu prostredníctvom odborného zamestnanca školy, vrátane podporných činností v príslušnej triede a zabezpečiť podmienky pre fyzickú a psychickú bezpečnosť žiakov príslušnej triedy,
- c) môžu podľa potreby navrhnuť a po prerokovaní v pedagogickej rade uložiť opatrenie vo výchove alebo znížiť stupeň klasifikácie správania žiaka.

3) Vo vzťahu k šikanovanému riaditeľ školy v spolupráci s triednym učiteľom a členmi skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania:

- a) zabezpečiť podmienky na fyzickú a psychickú bezpečnosť šikanovaného a podľa potreby zabezpečiť zdravotné ošetrovanie,
- b) zabezpečiť šikanovanému bezodkladnú psychologickú pomoc a podporu,
- c) zabezpečiť šikanovanému podľa potreby, po porade s príslušným odborným zamestnancom, cieľnú a systematickú podporu najmä prostredníctvom zariadenia poradenstva a prevencie,
- d) spolupracujú podľa potreby so Štátnou školskou inšpekciou, regionálnym úradom školskej správy alebo s Úradom komisára pre deti.

4) Vo vzťahu k účastníkom šikanovania riaditeľ školy v spolupráci a na základe návrhu členov skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania:

- a) zabezpečiť účastníkom šikanovania podľa potreby individuálnu podporu a poradenstvo na základe posúdenia záverov z doterajšieho riešenia, alebo posúdenia školského psychológa alebo psychológa zariadenia poradenstva a prevencie,
- b) zabezpečiť skupinovú intervenciu, alebo zabezpečiť skupinovú intervenciu v spolupráci so zariadením poradenstva a prevencie,
- c) zabezpečiť skupinové činnosti, workshopy, brainstorming, tímové projekty s cieľom smerovania žiakov k pozitívnym postojom a hodnotám a k rozvíjaniu schopnosti identifikovať sociálnopatologické javy primerane ich veku, najmä v rámci realizácie preventívnych programov, triednických hodín, vyučovania priezrových tém, činností neformálneho vzdelávania.

Čl. 6

Spolupráca so zákonným zástupcom a zástupcom zariadenia

1) Riaditeľ školy alebo členovia skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania pri rozhovore so zákonným zástupcom žiaka alebo so zástupcom zariadenia šikanovaného, šikanujúceho alebo účastníkov šikanovania vo veci šikanovania dbá na zachovanie dôvernosti informácií.

2) O rozhovore podľa odseku 1 vrátane informovania zákonného zástupcu žiaka alebo zástupcu zariadenia podľa čl. 4 ods. 3 písm. c), vyhotoví vedúci skupiny PZ a OZ školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania zápis podpísaný účastníkmi rozhovoru, ktorý

predloží riaditeľovi školy. Jedno vyhotovenie poskytne vedúci skupiny pedagogických a odborných zamestnancov školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania zákonnému zástupcovi žiaka alebo zástupcovi zariadenia; tento prevzatie písomne potvrdí a druhý/písomne potvrdený zápis uloží do spisu.

Čl. 7 **Záverečné ustanovenie**

- 1) Organizačná smernica č. 1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov GMK je záväzná pre všetkých pedagogických a odborných zamestnancov školy.
- 2) S organizačnou smernicou č. 1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov GMK musia byť oboznámení všetci pedagogickí a odborní zamestnanci školy, čo potvrdia svojím podpisom.
- 3) Organizačná smernica č. 1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov GMK je zverejnená na webovom sídle školy.
- 4) Organizačná smernica č. 1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov GMK bola schválená na pedagogickej rade dňa 24.02.2025.

Čl. 9 **Účinnosť**

- 1) Táto organizačná smernica nadobúda účinnosť 25. februára 2025.

V Banskej Bystrici 14.02.2025

PaedDr. Alena Paulová, v. r.
riaditeľka školy